

議案第 1 4 号

令和 3 年度

野木町介護保険特別会計補正予算
(第 2 号)

令和3年度野木町介護保険特別会計補正予算（第2号）

令和3年度野木町介護保険特別会計補正予算（第2号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

- 第1条 歳入歳出予算の総額に歳入歳出それぞれ23,042千円を追加し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ2,130,391千円とする。
- 2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表 歳入歳出予算補正」による。

令和3年9月7日提出

野木町長 真 瀬 宏 子

第 1 表 歳入歳出予算補正

歳 入

(単位：千円)

款	項	補正前の額	補正額	計
3. 国庫支出金		380,149	△555	379,594
	2. 国庫補助金	30,382	△555	29,827
4. 支払基金交付金		537,759	△749	537,010
	1. 支払基金交付金	537,759	△749	537,010
5. 県支出金		294,153	△347	293,806
	3. 県補助金	16,738	△347	16,391
7. 繰入金		368,036	△4,673	363,363
	1. 一般会計繰入金	346,981	△4,673	342,308
8. 繰越金		1	29,366	29,367
	1. 繰越金	1	29,366	29,367
歳 入 合 計		2,107,349	23,042	2,130,391

歳 出

(単位：千円)

款	項	補正前の額	補正額	計
1. 総務費		66,803	△4,616	62,187
	1. 総務管理費	41,096	△5,028	36,068
	2. 徴収費	2,553	412	2,965
5. 地域支援事業費		108,658	△2,772	105,886
	2. 一般介護予防事業費	7,981	△2,772	5,209
6. 諸支出金		604	30,430	31,034
	1. 償還金及び還付加算金	602	9,539	10,141
	3. 繰出金	1	20,891	20,892
歳 出 合 計		2,107,349	23,042	2,130,391

歳入歳出補正予算事項別明細書

1 総括

(歳入)

(単位：千円)

款	補正前の額	補正額	計
3. 国庫支出金	380,149	△555	379,594
4. 支払基金交付金	537,759	△749	537,010
5. 県支出金	294,153	△347	293,806
7. 繰入金	368,036	△4,673	363,363
8. 繰越金	1	29,366	29,367
歳入合計	2,107,349	23,042	2,130,391

(歳出)

(単位：千円)

款	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			
				特定財源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
1. 総務費	66,803	△4,616	62,187				△4,616
5. 地域支援事業費	108,658	△2,772	105,886	△902			△1,870
6. 諸支出金	604	30,430	31,034				30,430
歳出合計	2,107,349	23,042	2,130,391	△902			23,944

2 歳 入

(款) 3. 国庫支出金

(項) 2. 国庫補助金

目	補正前の額	補 正 額	計
2. 地域支援事業交付金 (介護予防・日常生活支援総合事業)	12,384	△555	11,829
計	30,382	△555	29,827

(款) 4. 支払基金交付金

(項) 1. 支払基金交付金

目	補正前の額	補 正 額	計
2. 地域支援事業支援交付金	16,718	△749	15,969
計	537,759	△749	537,010

(款) 5. 県支出金

(項) 3. 県補助金

目	補正前の額	補 正 額	計
1. 地域支援事業交付金 (介護予防・日常生活支援総合事業)	7,740	△347	7,393
計	16,738	△347	16,391

(款) 7. 繰入金

(項) 1. 一般会計繰入金

目	補正前の額	補 正 額	計
2. 地域支援事業繰入金 (介護予防・日常生活支援総合事業)	7,740	△347	7,393
5. その他一般会計繰入金	68,407	△4,326	64,081
計	346,981	△4,673	342,308

(款) 8. 繰越金

(項) 1. 繰越金

目	補正前の額	補 正 額	計
1. 繰越金	1	29,366	29,367
計	1	29,366	29,367

(単位：千円)

節		説明
区分	金額	
1. 現年度分	△555	

(単位：千円)

節		説明
区分	金額	
1. 現年度分	△749	

(単位：千円)

節		説明
区分	金額	
1. 現年度分	△347	

(単位：千円)

節		説明
区分	金額	
1. 現年度分	△347	
1. 職員給与費等 繰入金	△5,028	
2. 事務費繰入金	702	

(単位：千円)

節		説明
区分	金額	
1. 繰越金	29,366	

3 歳 出

(款) 1. 総務費

(項) 1. 総務管理費

目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
1. 一般管理費	41,006	△5,028	35,978				△5,028
計	41,096	△5,028	36,068				△5,028

(款) 1. 総務費

(項) 2. 徴収費

目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
1. 賦課徴収費	2,553	412	2,965				412
計	2,553	412	2,965				412

(款) 5. 地域支援事業費

(項) 2. 一般介護予防事業費

目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
1. 一般介護予防事業費	7,981	△2,772	5,209	△902			△1,870
計	7,981	△2,772	5,209	△902			△1,870

(単位：千円)

節		説明	
区分	金額		
2. 給料	△3,218	職員給与費 4人	△5,028
3. 職員手当等	△1,002	02給料	△3,218
4. 共済費	△808	○職員給料	
		03職員手当等	△1,002
		○職員手当	
		扶養手当	△120
		住居手当	300
		通勤手当	166
		期末手当	△580
		勤勉手当	△354
		児童手当	△120
		地域手当	△200
		退職手当負担金	△94
		04共済費	△808
		○職員共済費	△254
		○再任用職員社会保険料	△554

(単位：千円)

節		説明	
区分	金額		
10. 需用費	109	保険料賦課徴収事務費	412
11. 役務費	303	10需用費	109
		○印刷製本費	
		11役務費	303
		○通信運搬費	
		郵送料	303

(単位：千円)

節		説明	
区分	金額		
12. 委託料	△2,772	一般介護予防事業費	△2,772
		12委託料	△2,772
		○委託料	
		一般介護予防事業委託業務	△2,772

(款) 6. 諸支出金

(項) 1. 償還金及び還付加算金

目	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			
				特定財源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
1. 第1号被保険者 保険料償還金	600	290	890				290
2. 償還金	1	9,249	9,250				9,249
計	602	9,539	10,141				9,539

(款) 6. 諸支出金

(項) 3. 繰出金

目	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			
				特定財源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
1. 他会計繰出金	1	20,891	20,892				20,891
計	1	20,891	20,892				20,891

(単位：千円)

節		説明	
区分	金額		
22. 償還金、利子 及び割引料	290	第1号被保険者保険料償還金	290
		22償還金、利子及び割引料 ○第1号被保険者保険料過誤納還付金	290
22. 償還金、利子 及び割引料	9,249	償還金	9,249
		22償還金、利子及び割引料 ○国庫負担金等返納金	9,249

(単位：千円)

節		説明	
区分	金額		
27. 繰出金	20,891	他会計繰出金	20,891
		27繰出金 ○一般会計繰出金	20,891

介護保険特別会計補正予算給与費明細書

2 一般職

(1) 総括

(単位：千円)

区 分	職員数 (人)	給 与 費				共 済 費	合 計
		報 酬	給 料	職員手当	計		
補正後	(4) 8	9,116	12,755	10,473	32,344	5,592	37,936
補正前	(5) 9	9,116	15,973	11,261	36,350	6,400	42,750
比 較	(1) △ 1	0	△ 3,218	△ 788	△ 4,006	△ 808	△ 4,814

職員手当 の内訳	区 分	扶養手当	管理職手当	時間外 勤務手当	特殊勤務手当	住居手当	当直手当
	補正後	0		1,926		615	
	補正前	120		1,926		315	
	比 較	△ 120		0		300	
	区 分	通勤手当	期末手当	勤勉手当	管理職員 特別勤務手当	地域手当	
	補正後	214	4,778	2,174		766	
	補正前	48	5,358	2,528		966	
	比 較	166	△ 580	△ 354		△ 200	

ア 会計年度任用職員以外の職員

(単位：千円)

区 分	職員数 (人)	給 与 費				共 済 費	合 計
		報 酬	給 料	職員手当	計		
補正後	4		12,755	8,708	21,463	3,844	25,307
補正前	(1) 5		15,973	9,496	25,469	4,652	30,121
比 較	(△1) △ 1		△ 3,218	△ 788	△ 4,006	△ 808	△ 4,814

職員手当 の内訳	区 分	扶養手当	管理職手当	時間外 勤務手当	特殊勤務手当	住居手当	当直手当
	補正後	0		1,926		615	
	補正前	120		1,926		315	
	比 較	△ 120		0		300	
	区 分	通勤手当	期末手当	勤勉手当	管理職員 特別勤務手当	地域手当	
	補正後	214	3,013	2,174		766	
	補正前	48	3,593	2,528		966	
	比 較	166	△ 580	△ 354		△ 200	

※ただし、()内は、短時間勤務職員数外書き

イ 会計年度任用職員

(単位：千円)

区 分	職員数 (人)	給 与 費				共 済 費	合 計
		報 酬	給 料	職員手当	計		
補正後	(4) 4	9,116		1,765	10,881	1,748	12,629
補正前	(4) 4	9,116		1,765	10,881	1,748	12,629
比 較	(0) 0	0		0	0	0	0

職員手当 の内訳	区 分	期 末 手 当
	補正後	1,765
	補正前	1,765
	比 較	0

※ただし、()内は会計年度任用の職を占めるものであって、その一週間当たりの通常の勤務時間が常時勤務を要する職を占める職員の一週間当たりの通常の勤務時間に比し短い職員について外書き