

# 罹災（被災）証明交付申請書

年 月 日

野木町長 様

申請者 区分 所有者 使用者 その他（ ）  
住所  
氏名  
電話

野木町罹災証明書等交付要綱第5条に基づき、次のとおり申請します。

## 記

交付を希望する証明書	<input type="checkbox"/> 罹災証明書 <input type="checkbox"/> 被災証明書		
罹災（被災）原因	年 月 日の による		
罹災（被災）した 物件等の所在地	野木町大字		
罹災（被災）した物件等	<input type="checkbox"/> 住家 <input type="checkbox"/> 店舗 <input type="checkbox"/> 工場 <input type="checkbox"/> 物置 <input type="checkbox"/> その他（ ）		
罹災（被災）状況	<input type="checkbox"/> 建物の損壊 <input type="checkbox"/> 床上浸水 <input type="checkbox"/> 床下浸水 <input type="checkbox"/> 屋根の損壊 <input type="checkbox"/> 塀の損壊 <input type="checkbox"/> その他（ ）		
世帯主 <small>（被災住家の居住者かつ罹災 証明書の交付を希望する場合）</small>	住所		
	氏名		
証明書の提出先		必要枚数	枚
使用目的			
添付書類			

## 別記様式第1号（第5条関係）

1. 証明書を交付できる災害の種類は、地震、豪雨、洪水、暴風、その他の自然現象（火災を除く）です。
2. 証明書の種類は、次のとおりです。
  - (1) 罹災証明書 対象となる物件：住家（被害状況を確認できる場合）  
→ 被害状況を証明します。
  - (2) 被災証明書 対象となる物件等：住家（被害状況を確認できない場合）、  
住家以外の家屋、不動産、動産など  
→ 被害の届出があったことを証明します。
3. 罹災証明書の交付を受けるには、罹災した日から1年以内に町に発行を申請する必要があります。
4. 必要に応じて、被害を受けたことがわかる書類（写真、保険金受領書など）を添付してください。
5. 罹災証明書は、損害額についての証明は行いません。
6. 提出先で決まった様式などがある場合は、この申請書と一緒に提出してください（対応できない場合もあります。）。
7. 証明書の交付に係る手数料は無料です。