

会計年度任用職員を募集します

【会計年度任用職員とは】

地方公務員法第22条の2第1項の規定に基づき、一会計年度(4月1日から3月31日)を超えない範囲内で任用される非常勤職員です。任用されると一般職の地方公務員となり、服務規程(守秘義務等)が適用されます。

【任用期間】 令和5年4月1日から翌3月31日まで

【受付期間】 令和4年12月2日(金)から12月23日(金)まで ※12月23日(金)消印有効

職種	職務内容	資格要件	募集数	勤務条件等	報酬等	申込先
税徴収吏員	・町民税の徴収、相談、指導等	・普通自動車免許	2名程度	◆月16日 月曜日～金曜日(祝日を除く) 8時30分～17時15分	日額 7,814円～	〒329-0195(住所不要) 税務課収税係 ☎(57)4124
保健師	・乳幼児健康診査、健康相談等の補助	・保健師免許	1名程度	◆勤務時間8時30分～17時15分の間で、乳幼児健康診査、健康相談等の補助で2、3時間程度	時給 1,177円～	〒329-0195(住所不要) 健康福祉課健康増進係 ☎(57)4171
看護師	・生活習慣病・乳幼児健康診査、育児相談、健康相談等の補助	・看護師免許	2名程度	同上	時給 1,092円～	
介護認定調査員	・介護保険の認定調査事務 ・介護保険に係る事務等	・保健師、看護師・准看護師、介護福祉士、介護支援専門員、社会福祉士のいずれかの資格を有する方 ・普通自動車免許	2名程度	◆月16日 月曜日～金曜日(祝日を除く) 8時30分～17時15分	日額 11,857円～	〒329-0195(住所不要) 健康福祉課高齢対策係 ☎(57)4173
きらり館補助事務員	・ボランティア・町民活動に関する情報収集、提供や支援	・パソコン(ワード、エクセル)のできる方 ・普通自動車免許	2名程度	◆月15日 火曜日～日曜日 8時30分～17時15分	日額 7,147円～	〒329-0195(住所不要) 生活環境課 人権・協働推進係 ☎(57)4154
農地中間管理事業推進員	・農地の貸し借りの業務全般	・パソコン(ワード、エクセル)のできる方	1名程度	◆月12日 月曜日～金曜日(祝日を除く) 8時30分～16時45分	日額 6,686円～	〒329-0195(住所不要) 産業振興課農業振興係 ☎(57)4151
地籍調査員	・地籍調査事業の補助	・パソコン(ワード、エクセル)のできる方 ・普通自動車免許	1名程度	◆月12日 月曜日～金曜日(祝日を除く) 8時30分～16時45分	日額 6,686円～	〒329-0195(住所不要) 産業振興課土地改良係 ☎(57)4152
消費生活相談員	・消費生活に関する相談対応およびこれに関連する業務	・消費生活相談員、消費生活専門相談員、消費生活コンサルタント、消費生活アドバイザーのいずれかの資格を有する方	2名程度	◆月16日 月曜日～金曜日(祝日を除く) 9時～16時	日額 7,517円～	〒329-0195(住所不要) 産業振興課商工観光係 ☎(57)4153
特別支援教育相談員	・不登校児等および保護者等の相談に関する業務 ・不登校児等が学校生活へ適応するための支援 ・不登校児等の保護者や学校等との連絡調整等	・教員免許 ・普通自動車免許	1名程度	◆週4日 月曜日～金曜日(祝日を除く) 8時30分～17時	月額 160,412円～	〒329-0195(住所不要) こども教育課 子育て支援係 ☎(57)4162
教育相談指導員	・不登校児等および保護者等の相談に関する業務 ・不登校児等が学校生活へ適応するための支援 ・不登校児等の保護者や学校等との連絡調整等	・教員免許 ・普通自動車免許	2名程度	◆月16日 月曜日～金曜日(祝日を除く) 9時～15時	日額 6,264円～	

- 【申込方法】履歴書(写真貼付)に氏名、生年月日、住所、連絡先電話番号、学歴、職歴、免許、資格、希望職種、希望理由をご記入の上、直接または郵送でお申込みください。
(直接の場合は、申込先の開庁時間にお持ちください。)
※資格要件がある場合、資格証等の写しを添付してください。
- 【選考試験】1月～2月 書類選考、個別面接等(各職場で実施)
- 【その他】※この募集は、令和5年度当初予算の成立前に行うので、予算の成立状況によっては、募集職の廃止や勤務条件等が変更となる場合がありますので、あらかじめご了承ください。
※募集内容の詳細については、「申込先」にお問合せください。

職種	職務内容	資格要件	募集数	勤務条件等	報酬等	申込先	
学校用務員	・文書送達受領などの連絡事務 ・外来者の受付等学校用務事務 ・校舎内外の清掃除草等の作業業務	・普通自動車免許	1名程度	◆週5日 月曜日～金曜日(祝日を除く) 8時～16時	※勤務時間は学校により多少前後あり ※行事による休日勤務あり	〒329-0195(住所不要) こども教育課 庶務管理係 ☎(57)4181	
学校補助事務員	・文書の収受と経理事務等 ・その他学校に係る事務	・普通自動車免許	7名程度	◆月曜日～金曜日 10時～15時30分		月額 140,416円～	
学校図書館司書	・読書活動に関する事 ・学習活動の支援に関する事 ・図書資料の収集、整理、保存および利用に関する事等	・図書館司書資格または司書教諭免許 ・普通自動車免許	7名程度	◆月曜日～金曜日 10時～15時30分 ※8月は勤務を要しない ※原則、長期休業期間中は勤務を要しない。		時給 922円～	〒329-0195(住所不要) こども教育課 学校教育係 ☎(57)4182
非常勤講師	・児童生徒に対する学習指導および生活支援	・教員免許 ・普通自動車免許	15名程度	◆月曜日～金曜日 8時30分～15時15分 ※8月は勤務を要しない ※原則、長期休業期間中は勤務を要しない。		時給 929円～	
支援指導員	・日常生活において支援を必要とする児童の支援	・教員免許 ・普通自動車免許	2名程度	◆月曜日～金曜日 8時～16時15分 ※8月は勤務を要しない ※原則、長期休業期間中は勤務を要しない。		時給 1,252円～	
社会教育指導員	・社会教育団体の育成・指導 ・各種学級・講座等の実施および指導等	・教育職員の普通免許状を有し教員の職を5年以上経験した者、または社会教育主事補を5年以上経験した者 ・普通自動車免許	1名程度	◆週3日 火曜日～日曜日 8時30分～17時15分		月額 1,252円～	
公民館補助事務員	・生涯学習、人権教育、公民館に関する業務の補助	・パソコン(ワード、エクセル)のできる方 ・普通自動車免許	1名程度	◆月16日 火曜日～日曜日 8時30分～17時15分		月額 139,320円～	〒329-0195(住所不要) 生涯学習課生涯学習係 ☎(57)4188
図書館司書	・図書館事務補助(図書の貸出・返却、資料整理等)	・図書館司書資格または司書教諭免許	6名程度	◆月15日(月曜除く) 9時20分～18時05分(早番8時30分～17時15分) ※月曜が祝日の場合勤務あり		日額 7,147円～	
文化会館技術職員	・文化会館の舞台業務および施設管理業務等	・舞台機構調整技能士3級以上または照明技術者2級以上 ・普通自動車免許	1名程度	◆月20日 水曜日～月曜日 8時30分～17時 ※シフト勤務あり(最長22時まで)		日額 7,200円～	〒329-0111 野木町丸林234-2 野木町立図書館 ☎(57)2811
文化会館補助事務員	・文化会館の自主事業の企画および調整、管理運営業務の補助	・パソコン(ワード、エクセル、イラストレーター等)	1名程度	◆月13日 水曜日～月曜日 9時～16時 ※シフト勤務あり(最長22時まで)		日額 7,562円～	〒329-0101 野木町友沼181 野木エニスホール ☎(57)2000
					時給 922円～		