

事務事業評価シート

作成：上下水道課水道係

(1)事務事業	配水及び給水費				
(2)根拠 (法令、 計画)	水道法				
(3)事務事業 目的	配水、給水等に係る維持管理を行うことで水道水の安定供給を図る。				
(4)事務事業 内容	配水、給水に係る維持管理事業				
(5)対象者	水道水を利用している町民				
(6)成果指標	有収水量				
(7)活動指標	施設の維持管理				
(8)目標達成状 況		単位	令和3年度実績	令和4年度実績	令和5年度実績
	成果指標1	{ m }	2,576,381	2,453,191	2,394,438
	成果指標2	{ }			
	活動指標1	{ }			
	活動指標2	{ }			
	活動指標3	{ }			
(9)成果・効果	施設の維持管理を行うことで、安定的に水道水の供給を行った。				

〔単位：千円〕

		No.	令和3年度	令和4年度	令和5年度
			実績	実績	実績
(10) コスト分析	財源内訳	国庫支出金	①		
		県支出金	②		
		地方債	③		
		その他	④		
		一般財源	⑤	20,770	21,193
	事業費	⑥	20,770	21,193	23,242
	人件費	⑦	5,688.9	5,695.2	5,776.1
	正職員数	⑧	1	1	1
	トータルコスト ⑥+⑦	⑨	26,458.9	26,888.2	29,018.1
	住民基本台帳人口	⑩	25,233	25,099	24,960
	町民一人当たりのコスト ⑨/⑩〔単位：円〕	⑪	1048.6	1071.3	1162.6

〔単位：千円〕

(11) 事務事業達成のための細事務事業	No.	名称	財源 (R5)	事業費 (R5)	コスト削減 可能性
	1	備消耗品	一般財源	9	無
2	燃料費	一般財源	169	無	
3	光熱水費	一般財源	13	無	
4	印刷製本費	一般財源	851	無	
5	通信運搬費	一般財源	254	無	
6	委託料	一般財源	16,028	無	
7	手数料	一般財源	26	無	
8	賃借料	一般財源	28	無	
9	修繕費	一般財源	4,970	無	
10	動力費	一般財源	692	無	

(12)細事務事業に係る考察	維持管理に係る経費のため削減不可	
(13) 評価	今後の方向性	維持
	現状の内容を維持していく。	

事務事業評価シート

作成：上下水道課水道係

(1)事務事業	配水施設費				
(2)根拠 (法令、 計画)	水道法				
(3)事務事業 目的	配水施設の整備を行うことで水道水の安定供給を図る。				
(4)事務事業 内容	配水施設の整備事業				
(5)対象者	水道水を利用している町民				
(6)成果指標	有収水量				
(7)活動指標	施設の整備				
(8)目標達成状 況		単位	令和3年度実績	令和4年度実績	令和5年度実績
	成果指標1	{ m }	2,576,381	2,453,191	2,394,438
	成果指標2	{ }			
	活動指標1	{ }			
	活動指標2	{ }			
	活動指標3	{ }			
(9)成果・効果	施設の整備を行うことで、安定的に水道水の供給を行った。				

〔単位：千円〕

		No.	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
			実績	実績	実績	
(10) コスト分析	財源内訳	国庫支出金	①			
		県支出金	②			
		地方債	③	20,000		35,200
		その他	④			
		一般財源	⑤	770	16,315	6,021
	事業費	⑥	20,770	16,315	41,221	
	人件費	⑦	5,688.9	5,695.2	5,776.1	
	正職員数	⑧	1	1	1	
	トータルコスト ⑥+⑦	⑨	26,458.908	22,010.206	46,997.126	
	住民基本台帳人口	⑩	25,233	25,099	24,960	
	町民一人当たりのコスト ⑨/⑩〔単位：円〕	⑪	1048.6	876.9	1882.9	

〔単位：千円〕

(11) 事務事業達成のための細事務事業	No.	名称	財源 (R5)	事業費 (R5)	コスト削減 可能性
	1	構築物	一般財源	41,221	無
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				
	9				
	10				

(12)細事務事業に係る考察	施設規模を維持していくため削減不可	
(13) 評価	今後の方向性	維持
	現状の内容を維持していく。	