**出生届を出された方へ**

**野木町での手続きについてご案内いたします。**

**該当する窓口での手続きをお忘れのないようお済ませください。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 担当窓口 | 確認 | 手続き項目 | 野木町での手続き | 必要なもの |
| 住民課  住民戸籍係  【本館1階】  (57)4126 | □ | **① 母子手帳** | 母子手帳に「出生届出済証明」の手続きを行ってください。 | ・母子健康手帳 |
| **□** | **② マイナンバーカード**  の**申請** | マイナンバーカードの作成は任意での手続きとなります。  （1歳未満のお子様のマイナンバーカードは顔写真の掲載が無く、最短5日間で発行が可能です。） | ・法定代理人の本人確認書類  ※出生届と同時に申請書を提出しない場合は、  乳児（お子様）の来庁が必要です |
| 住民課  給付･年金係  【本館1階】  (57)4140 | **□** | **③ 児童手当**を受ける方 | 申請の手続きが必要です。 | ・マイナンバーがわかるもの（両親）  ・預金通帳（受給者） |
| **□** | **④ こども医療費受給資格者証** | こども医療費助成の手続きが必要です。 | ・健康保険証  （お子様を扶養にとる方） |
| **□** | **⑤ 出産祝金** | 要件がありますので、担当係へお尋ねください。  申請の手続きが必要です。 | ・預金通帳（申請者） |
| **□** | **⑥ 児童扶養手当**を  受ける方 | 申請の手続きが必要です。 | ・お客様によりご用意  いただくものが異なります。担当課へお問い合わせください。 |
| 住民課  保健医療係  【本館1階】  (57)4136 | **□** | **⑦** お子様が**国民健康保険**  に加入する場合 | 資格確認書または資格確認のお知らせを発行いたします。 |  |
| 健康福祉課  健康増進係  【保健センター】  (57)417１ | **□** | **⑧ お子様の出生体重が**  **2500ｇ未満**の場合 | 「低体重児出生届」の提出が必要です。 | ・母子健康手帳 |

**なお、お手続きは平日８：３０-17:15(祝日除く)にのみお手続きが可能です。（毎週木曜日は19:00まで開庁）**