

# 住民票の写し等請求書

野木町長あて

令和 年 月 日

## 1 どの証明が必要ですか？

① 住民票	世帯全員（謄本）	通
	個人（抄本）	通
② 除かれた住民票（除票）		通
③ 住民票記載事項証明		通
④ 不在住証明		通
⑤ 閲覧		件
⑥ その他		通

証明書にのせる内容を選んでください	
続柄	いる・いない
本籍	いる・いない
※住民票コード	いる・いない
※個人番号	いる・いない
※マイナンバー・住民票コードを記載する理由	

## 2 どなたの証明が必要ですか？

住所	野木町大字 【電話番号】	
ふりがな		生年月日 (大・昭・平・令)
氏名		(大・昭・平・令)
世帯主		(大・昭・平・令)

## 3 役場に来た人は誰ですか？

<input type="checkbox"/> 本人 → 記入終了	
<input type="checkbox"/> 同じ世帯の人（氏名） → 記入終了	
<input type="checkbox"/> 代理人・その他 ※委任状または疎明資料が必要です	
↓	
住所	【電話番号】
氏名	※法人の場合は押印が必要です。
請求者との関係	
使いみち	

【注意】 偽りその他不正の手段により交付を受けたときは、30万円以下の過料に処せられます（住基法）

※窓口に来た方の本人確認のため、官公署発行の顔写真付き身分証明（免許証・個人番号カード・パスポート等）1点、または氏名・住所の確認できるもの（保険証・年金手帳等）2点以上を提示してください。

※個人番号入り住民票は、本人および同一世帯の方以外の申請の場合、ご本人様宛簡易書留にて郵送いたします。簡易書留郵送用切手で郵送料+簡易書留料が別途必要となります。役場窓口での購入はできません。

本人確認	免許・個カード・旅・障・療育手帳・在カード・保険証・年金手帳・職員証・受給者証・聴聞（別紙）・その他（ ）
------	---

合計	通	円
取扱		