

# 野木町社会福祉協議会職員採用試験案内

野木町社会福祉協議会

野木町社会福祉協議会職員採用試験を次のとおり行います。

この試験は、令和8年4月採用予定の野木町社会福祉協議会職員の採用試験です。

## 1 職種及び採用予定人数

職 種	採用予定人数
地域包括支援センター 保健師又は看護師	1 名

## 2 採用試験

- (1) 日 時 令和7年10月頃予定  
※日時は、申込後通知にてお知らせいたします。

- (2) 場 所 ホープ館（野木町老人福祉センター）  
試験会場案内



- (3) 方 法 試験は、作文試験及び面接試験とします。

## 3 受験資格

- ①昭和61年4月2日以降に生まれた方で保健師又は看護師(実務経験の有する者)のうち、いずれかを保有している方
- ②普通自動車運転免許

ただし、次の各号のいずれかに該当する方は、受験できません。

- (1) 日本国籍を有しない方
- (2) 成年被後見人または被保佐人（準禁治産者を含む。）
- (3) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの方
- (4) 日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した方

#### 4 受験申込

- (1) 申込先  
〒329-0101 栃木県下都賀郡野木町大字友沼5840番地7  
社会福祉法人野木町社会福祉協議会
- (2) 申込受付期間 令和7年7月1日（火）から令和7年9月30日（火）
- (3) 申込の方法 所定の申込書類を上記申込先に持参するか、または郵送してください。  
（ただし郵送の場合は、書留に限ります。）
- (4) 申込受付時間 持参の場合、午前8時30分から午後5時15分まで  
（ただし、土曜日・日曜日・祝日は除きます。）

#### 5 申込に必要な書類

##### 【申込書】

申込書兼履歴書に、楷書（数字は算用数字）で記入して、所定のサイズの写真を貼付してください。

書式を町社会福祉協議会ホームページ(<https://www.nogi-shakyo.or.jp/>)から取得したときは、A4サイズで印刷し使用してください。

申込書兼履歴書に書ききれないときや、補足すべき事項があるときなど、必要な場合には補助用紙（A4サイズ・様式任意）を添付してください。

##### 【受験票】

受験票は申込書受付後、試験までに申込者あてに送付しますので、それから所定のサイズの写真を貼って、試験当日持参してください。

※ 履歴書・受験票とも、記入には黒または青のペンを使用し、全項目もれなく、ありのままを記入してください。該当のない項目は、「該当なし」と記載するか、斜線を引いてください。

※ 履歴書・受験票とも、記入もれ等がないよう十分注意してください。記入もれや記載事項の不備があると受け付けないことがあります。

※ 記載事項に不正があると、野木町社会福祉協議会職員として任用される資格を失うことがあります。

#### 6 試験の合否発表

作文試験及び面接試験実施後1週間以内に郵送により通知します。

## 7 初任給

学歴及び経歴を考慮のうえ、初任給が決定されます。現行（令和7年4月1日現在）の「社会福祉法人野木町社会福祉協議会職員の給与及び旅費の支給に関する規程」に基づく初任給の基準は、大学卒 220,000円、高校卒 188,000円となります。

また、扶養手当、地域手当、住居手当、通勤手当、賞与（期末・勤勉手当）等がそれぞれの条件によって支給されます。

ただし、採用の日から6ヶ月間は条件付採用となります。

※大学卒業後、現在まで正規職員で従事していた場合

（基本給の目安）

30歳～40歳 約240,000円～約250,000円

## 8 その他

この試験案内の郵送を希望するときは、表面に「試験案内請求」と朱書きし、120円切手を貼って返信先を明記した封筒を必ず同封して、郵便で下記問い合わせ先まで申し込んでください。

## 9 個人情報の取扱い及び申込書兼履歴書等の返却

提出された個人情報は、野木町社会福祉協議会職員採用試験の資料としての目的以外には使用いたしません。なお、申込書兼履歴書、その他受験に際し提出された書類は返却いたしません。

〔問い合わせ先〕

〒329-0101

下都賀郡野木町大字友沼 5840 番地 7

社会福祉法人野木町社会福祉協議会

TEL 0280(57)3100 FAX 0280(57)3101